

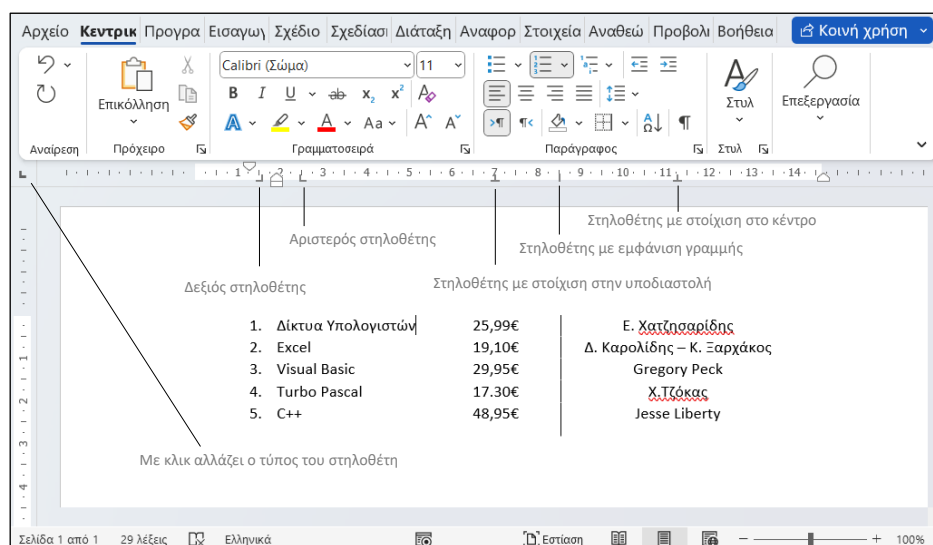
Εισαγωγή στη χρήση στηλοθετών

Εύκολα μπορούμε να τοποθετήσουμε στηλοθέτες κάνοντας απλώς κλικ πάνω στον οριζόντιο χάρακα.

Σύροντας ένα στηλοθέτη με το δείκτη του ποντικιού έξω από το χάρακα, τον αφαιρούμε. Ο στηλοθέτης αλλάζει μορφή κάνοντας κλικ στο σύμβολο στηλοθέτη, που βλέπουμε στην αρχή του χάρακα. Η ύπαρξη των στηλοθετών σχετίζεται περισσότερο με την ευθυγράμμιση κειμένου.

Στην παρακάτω εικόνα φαίνονται τα 5 είδη στηλοθετών:

- **Αριστερός στηλοθέτης:** Το κείμενο στοιχίζεται δεξιά του στηλοθέτη.
- **Δεξιός στηλοθέτης:** Το κείμενο στοιχίζεται αριστερά του στηλοθέτη.
- **Στηλοθέτης με στοίχιση στο κέντρο:** Το κείμενο κεντράρεται ως προς τον στηλοθέτη.
- **Στηλοθέτης με στοίχιση στην υποδιαστολή:** Οι αριθμοί στοιχίζονται ως προς την υποδιαστολή.
- **Στηλοθέτης με εμφάνιση γραμμής:** Δημιουργεί κάθετη γραμμή.



Όταν θέλουμε να καθορίσουμε με ακρίβεια τις θέσεις των στηλοθετών για μία παράγραφο, μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε το παράθυρο διαλόγου "Στηλοθέτες".

Για να εμφανίσουμε το παράθυρο αυτό, εμφανίζουμε πρώτα το παράθυρο διαλόγου "Παράγραφος". Στο παράθυρο αυτό, κάνουμε κλικ στο κουμπί **Στηλοθέτες** και εμφανίζεται το παράθυρο διαλόγου "Στηλοθέτες".

Για να ορίσουμε διαφορετικό διάστημα μεταξύ των προεπιλεγμένων στηλοθετών, που μας παρέχει το Word (1,27εκ.), μπορούμε να προσαρμόσουμε την τιμή στο πλαίσιο **Προεπιλεγμένες θέσεις**.

Για να ορίσουμε έναν προσαρμοσμένο στηλοθέτη, κάνουμε τα εξής:

- Στο πλαίσιο **Θέση στηλοθετών**, πληκτρολογούμε τη θέση που θα έχει ο στηλοθέτης πάνω στο χάρακα, με ακρίβεια εκατοστό του εκατοστού.

- Στη συνέχεια, κάνουμε κλικ στο κουμπί **Ορισμός**. Ο προσαρμοσμένος στηλοθέτης θα προστεθεί στη λίστα των στηλοθετών, η οποία βρίσκεται κάτω από το πλαίσιο “Θέση στηλοθετών”.

Με αυτόν τον τρόπο, μπορούμε να προσθέσουμε στηλοθέτες, αρκεί να γνωρίζουμε τις θέσεις που θέλουμε να βρίσκονται.

Για να αλλάξουμε τη στοίχιση ενός προσαρμοσμένου στηλοθέτη ή να προσθέσουμε ένα χαρακτήρα - οδηγό, αφού πρώτα επιλέγουμε το στηλοθέτη από τη λίστα “Θέση στηλοθετών”, πατάμε ένα από τα κουμπιά των περιοχών **Στοίχιση** ή **Οδηγός**.

Για να διαγράψουμε ένα στηλοθέτη, αφού τον επιλέξουμε από τη λίστα “Θέση στηλοθετών”, κάνουμε κλικ στο κουμπί **Απαλοιφή**. Για να διαγράψουμε όλους τους στηλοθέτες, κάνουμε κλικ στο κουμπί **Απαλοιφή όλων**.